

Suma kontrolna

MINISTERSTWO GOSPODARKI I PRACY



Data wpłynięcia: ____/____/200__

Numer kancelaryjny: _____

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek _____

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach SPO RZL 2004 - 2006

Numer konkursu (w przypadku, gdy wniosek jest odpowiedzią na ogłoszony konkurs)

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Nazwa programu

1.2 Numer i nazwa priorytetu

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

1.3 Numer i nazwa działania

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

1.4 Schemat

1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony

<input type="text"/>
Województwo: <input type="text"/>

1.6 Informacja o projekcie

1.6.1 Numer projektu (nadawany przez system informatyczny)

1.6.2 Tytuł projektu

1.6.3 Okres wdrażania projektu

od	<input type="text"/>
do	<input type="text"/>

1.6.4 Rodzaj projektu

- inwestycyjny (roboty)	<input type="checkbox"/>
- usługi i/lub dostawy	<input checked="" type="checkbox"/>

1.6.5 Typ projektu

- dochodowy/komercyjny	<input type="checkbox"/>
- nie dochodowy	<input checked="" type="checkbox"/>

Suma kontrolna

1.6.6 Obszar, na którym projekt będzie wdrażany

Cały kraj ☐

Lp.	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
-----	-------------	--------	-------	-------------

1.6.7 Charakterystyka obszaru, na którym wdrażany będzie projekt

- <i>obszar miejski</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>obszar wiejski</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>projekt z założenia nie skupia się na jednym z powyższych obszarów</i>	<input type="checkbox"/>

1.7 Informacja o wnioskodawcy

1.7.1 Nazwa wnioskodawcy

1.7.2 Kod wnioskodawcy (nadawany przez system)

1.7.3 Status prawny

- <i>przedsiębiorca</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>jednostka sektora finansów publicznych</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>osoba prawna nie działająca dla zysku</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>podmiot prowadzący szkołę lub inną placówkę działającą w systemie oświaty</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>szkoła wyższa</i>	<input type="checkbox"/>
- <i>samorząd gospodarczy i zawodowy</i>	<input type="checkbox"/>

1.7.4 NIP

1.7.5 Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym właściwym rejestrze

1.7.6 Regon

1.7.7 Adres siedziby

województwo	
miejscowość	
ulica	
nr domu	
nr lokalu	
kod pocztowy	

1.7.8 Lokalizacja biura projektu, o ile jest inna niż podana w pkt 1.7.7

--	--

1.7.9 Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy

imię	
nazwisko	

Suma kontrolna

1.7.10 Osoba do kontaktów roboczych z instytucją wdrażającą

imię	
nazwisko	

1.7.11 Numer telefonu

--

1.7.12 Adres poczty elektronicznej

--

1.7.13 Numer faksu

--

1.8 Czy przewiduje się udział wykonawców w realizacji projektu

Nie	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>
Tak, ale w chwili obecnej szczegóły na temat wykonawcy nie są znane			<input type="checkbox"/>

Wykonawca:

1.8.1 Nazwa wykonawcy

--

1.8.2 Status prawny

--

1.8.3 NIP

--

1.8.4 Telefon

--

1.8.5 Faks

--

1.8.6 Adres poczty elektronicznej

--

1.9 Dane rachunku bankowego wnioskodawcy, na który zostaną przekazane środki.

Dopuszcza się uzupełnienie tych informacji po uzyskaniu decyzji o rozpoczęciu realizacji projektu

1.9.1 Numer rachunku (powinno być wyodrębnione subkonto do obsługi środków na realizację projektu)

--

1.9.2 Właściciel rachunku

--

1.9.3 Nazwa banku

--

1.9.4 Adres banku

--

Suma kontrolna

1.10 Inne instytucje zaangażowane w realizację projektu (partnerzy)

Nie występują	<input type="checkbox"/>	Występują	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------	-----------	--------------------------

Instytucja:

1.10.1 Nazwa organizacji

--

1.10.2 Status prawny

--

1.10.3 Adres

miejsowość	
ulica	
nr domu	
nr lokalu	
kod pocztowy	

1.10.4 Numer telefonu

--

1.10.5 Numer faksu

--

1.10.6 Adres poczty elektronicznej

--

1.11 Skrócony opis projektu (maksymalnie 1200 znaków)

--

1.12 Czy występują powiązania projektu z innymi projektami finansowanymi przez wnioskodawcę ze środków publicznych, w szczególności z EFS.

Jeśli występują, to należy podać tytuł projektu, wartość oraz okres trwania projektu

Nie	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-----	--------------------------

1.13 Czy wnioskodawca realizuje inne projekty finansowane z funduszy strukturalnych.

Jeśli tak, to należy podać tytuł projektu, wartość oraz okres trwania projektu

Nie	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-----	--------------------------

1.14 Zgodność projektu z prawodawstwem w zakresie zamówień publicznych

Jeśli będzie realizowane postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, to należy wskazać tryb udzielenia zamówień. Jeśli postępowanie już się rozpoczęło to należy podać datę. Ewentualnie proszę podać nr i datę ogłoszenia.

Nie będzie realizowane postępowanie o udzielenie zamówienia	<input type="checkbox"/>
Będzie realizowane postępowanie o udzielenie zamówienia	<input type="checkbox"/>

Tryb udzielenia zamówień

Suma kontrolna

1.14.1 Aukcja elektroniczna	<input type="checkbox"/>
1.14.2 Negocjacje bez ogłoszenia	<input type="checkbox"/>
1.14.3 Negocjacje z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>
1.14.4 Przetarg nieograniczony	<input type="checkbox"/>
1.14.5 Przetarg ograniczony	<input type="checkbox"/>
1.14.6 Zapytanie o cenę	<input type="checkbox"/>
1.14.7 Zamówienie z wolnej ręki	<input type="checkbox"/>

1.15 Opis sposobu informowania społeczeństwa oraz odbiorców wsparcia w ramach projektu o współfinansowaniu z EFS

2. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU - OCENA

2.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Maksymalna liczba punktów: 20		Otrzymana liczba punktów
a	należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu	
b	należy wskazać bariery, na które napotykają ostateczni beneficjenci oraz w jaki sposób realizacja projektu przyczyni się do ich eliminacji	
c	należy uzasadnić wybór rodzaju oraz charakteru realizowanego wsparcia	

2.2 Do kogo adresowana jest pomoc i jak zostanie zapewniony udział beneficjentów ostatecznych w projekcie / Metodologia projektu badawczego

Maksymalna liczba punktów: 15		Otrzymana liczba punktów
a	kim są potencjalni ostateczni beneficjenci / uzasadnienie zastosowanych technik badawczych	
b	należy udowodnić, że zakładana liczba ostatecznych beneficjentów, którzy otrzymają wsparcie w ramach projektu jest realna do osiągnięcia / narzędzia badawcze oraz techniczne kwestie związane z realizacją badania w terenie	
c		

Suma kontrolna

w przypadku gdy projekt adresowany jest do osób, przedsiębiorstw lub instytucji należy opisać w jaki sposób przeprowadzona zostanie rekrutacja beneficjentów ostatecznych / sposób analizy danych		
--	--	--

2.3 Zakładane rezultaty projektu

	Maksymalna liczba punktów: 15	Otrzymana liczba
a) jakie są zakładane rezultaty		
b) jak zostanie zagwarantowane osiągnięcie zakładanych rezultatów		
c) co będzie stanowić o sukcesie, powodzeniu projektu, jak sukces będzie mierzony		
d) czy istnieje możliwość upowszechnienia projektu		
e) jak zapewnione zostanie funkcjonowanie i finansowanie projektu lub jego osiągniętych rezultatów po zakończeniu finansowania z EFS		

2.3.1 Jaki będzie status beneficjentów ostatecznych na rynku pracy sześć miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie

Rodzaj aktywności zawodowej	Opis	Liczba osób
2.3.1.1 Podjęcie zatrudnienia		
- w tym zatrudnienie subsydiowane		
2.3.1.2 Podjęcie samozatrudnienia		
2.3.1.3 Podjęcie wolontariatu		
2.3.1.4 Zmiana zatrudnienia		
2.3.1.5 Utrzymanie zatrudnienia przez osobę zagrożoną utratą pracy		
2.3.1.6 Kontynuacja zatrudnienia		
2.3.1.7 Podjęcie lub kontynuacja edukacji i szkoleń		
2.3.1.8 Pozostawanie bez pracy		
2.3.1.9 Inny		
2.3.1.10 Ogółem		

Suma kontrolna

2.3.2 Planowane rezultaty wsparcia na rzecz systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy oraz transferu wiedzy i innowacji

Rodzaj wsparcia	Opis	Liczba
2.3.2.1 Liczba nowoopracowanych krajowych standardów kwalifikacji zawodowych		
2.3.2.2 Liczba nowoopracowanych lub zmodyfikowanych modułów programów szkoleń dla określonych zawodów lub specjalności		
2.3.2.3 Liczba przeprowadzonych inicjatyw lokalnych (należy podać cel inicjatywy)		
2.3.2.4 Liczba utworzonych Centrów Integracji Społecznej		
2.3.2.5 Liczba innowacyjnych programów kształcenia zawodowego dla szkół ponadgimnazjalnych		
2.3.2.6 Liczba kierunków studiów, w ramach których wprowadzono kształcenie na odległość		
2.3.2.7 Liczba opracowanych materiałów dydaktycznych na potrzeby kształcenia na odległość		
2.3.2.8 Liczba placówek, które otrzymały akredytację w zakresie kształcenia ustawicznego (przy MENiS)		
2.3.2.9 Liczba placówek, które wprowadziły formę kształcenia na odległość		
2.3.2.10 Liczba nowoopracowanych programów szkoleniowych dla Publicznych Służb Zatrudnienia		
2.3.2.11 Liczba szkół objętych dotacjami na programy rozwojowe		
2.3.2.12 Liczba powstałych Centrów Kształcenia na odległość na wsiach		
2.3.2.13 Liczba utworzonych Ośrodków Alternatywnej Edukacji Przedszkolnej		
2.3.2.14 Badania, analizy, ekspertyzy		
2.3.2.15 Liczba podejmowanych inicjatyw na rzecz współpracy świata nauki i biznesu w zakresie Regionalnych Strategii Innowacyjnych		
2.3.2.16 Inne (należy podać jakie)		

2.3.3 Należy oszacować liczbę szkół i placówek oświatowych, które zmodyfikują swoją bazę technodydaktyczną i komputerową

Rodzaj wsparcia	Opis	Liczba instytucji
2.3.3.1 Pracownie komputerowe		
2.3.3.2 Pracownie komputerowe dla uczniów niepełnosprawnych		
2.3.3.3 Sprzęt komputerowy (inny niż kompleksowe wyposażenie pracowni komputerowych)		
2.3.3.4 Specjalistyczne oprogramowanie		
2.3.3.5 Środki dydaktyczne		
2.3.3.6 Stanowiska do przeprowadzania zewnętrznych egzaminów zawodowych		
2.3.3.7 Sprzęt specjalistyczny do kształcenia uczniów niepełnosprawnych		
2.3.3.8 Inne (należy podać jakie)		

Suma kontrolna

2.4 Sposób zarządzania projektem

Maksymalna liczba punktów: 20		Otrzymana liczba punktów
a	należy wskazać, jak wygląda struktura zarządzania projektem	
b	jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu	
c	jakie jest doświadczenie wnioskodawcy przy realizacji projektów o podobnej tematyce	
d	opis metody monitorowania ostatecznych beneficjentów i oceny ich potrzeb	
e	opis zakresu odpowiedzialności i stopnia zaangażowania partnerów	
f	zasięg projektu	

2.5 Wydatki projektu

Maksymalna liczba punktów: 30		Otrzymana liczba punktów
a	jakie są wydatki projektu	
b	wydatki związane z uczestnictwem w projekcie jednej osoby w przeliczeniu na jedną godzinę	
c	uzasadnienie konieczności poniesienia określonych nakładów w kontekście konkurencyjności projektu wobec podobnych działań realizowanych na rynku pracy	

Suma kontrolna

3. OSTATECZNI BENEFICJENCI

3.1 Przewidywana liczba osób objętych wsparciem EFS w ramach projektu

Status osoby na rynku pracy	Opis statusu	Liczba osób
3.1.1 Bezrobotni		
- w tym osoby długotrwale bezrobotne		
- w tym młodzież do 25 roku życia		
- w tym absolwenci		
3.1.2 Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu		
3.1.3 Zatrudnieni		
- w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy		
- w tym pracownicy w gorszym położeniu		
3.1.4 Samozatrudnieni		
- w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy		
3.1.5 Studenci, doktoranci i uczący się		
3.1.6 Inni (należy określić kategorię)		
3.1.7 Ogółem		
- w tym osoby niepełnosprawne		

3.2 Określenie przynależności ostatecznych beneficjentów do kategorii społecznych wymagających wsparcia

Kategoria społeczna	Opis kategorii społecznej	Liczba osób
3.2.1 Osoby, które opuściły zakłady karne		
3.2.2 Bezdomni		
3.2.3 Uzależnieni od alkoholu i/lub narkotyków poddający się leczeniu		
3.2.4 Osoby samotnie wychowujące dziecko		
3.2.5 Uchodźcy z problemami z integracją		
3.2.6 Młodzież (15 - 24 lata)		
3.2.7 Korzystający ze świadczeń systemu pomocy społecznej		
3.2.8 Inne (należy określić kategorię)		

3.3 Należy oszacować liczbę ostatecznych beneficjentów ze względu na ich miejsce zatrudnienia w momencie rozpoczęcia projektu

Rodzaj miejsca zatrudnienia	Liczba osób
3.3.1 Mikroprzedsiębiorstwa	
3.3.2 Małe i średnie przedsiębiorstwa *	
3.3.3 Przedsiębiorstwa duże	
3.3.4 Ogółem	

* Małe i średnie przedsiębiorstwa rozumiane zgodnie z przepisami zawartymi w Uzupełnieniu Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich przyjętym rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006 (Dz. U. Nr 197, poz. 2024) .

3.4 Planowana liczba przedsiębiorstw objętych wsparciem

Suma kontrolna

Rodzaj przedsiębiorstwa	Liczba przedsiębiorstw
3.4.1 Mikroprzedsiębiorstwa	
- do 6 miesięcy	
- powyżej 6 miesięcy	
3.4.2 Małe i średnie przedsiębiorstwa	
- do 6 miesięcy	
- powyżej 6 miesięcy	
3.4.3 Duże przedsiębiorstwa	
- do 6 miesięcy	
- powyżej 6 miesięcy	
3.4.4 Ogółem	
- do 6 miesięcy	
- powyżej 6 miesięcy	

3.5 Planowana liczba instytucji oraz ich pracowników objętych wsparciem

Nazwa instytucji	Opis	Liczba instytucji	Liczba pracowników
3.5.1 Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)			
3.5.2 Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)			
3.5.3 Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)			
3.5.4 Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)			
3.5.5 Instytucje pomocy społecznej			
3.5.6 Instytucje - promocji innowacji technologii			
3.5.7 Inne (należy podać jakie)			

3.6 Liczba godzin wsparcia uzyskanego przez beneficjentów ostatecznych w trakcie realizacji projektu

Rodzaj oszacowania	Liczba osobogodzin
Średnia liczba godzin na jednego beneficjenta ostatecznego (osobo godziny)	

4. CHARAKTERYSTYKA REALIZOWANEGO WSPARCIA

4.1 Rodzaj realizowanego wsparcia dla osób

Rodzaj wsparcia	Opis wsparcia	Liczba osób korzystających z wsparcia
4.1.1 Pomoc w poszukiwaniu pracy		
- w tym poradnictwo zawodowe		
- w tym pośrednictwo pracy		
4.1.2 Szkolenia		
4.1.3 Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw		
- w tym specjalistyczne		
- w tym ogólne		
4.1.4 Programy specjalne		
4.1.5 Studia podyplomowe		
4.1.6 Doradztwo dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej i rozpoczynających działalność gospodarczą		
4.1.7 Dotacje / jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej		
4.1.8 Subsydowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u przedsiębiorcy		
- w tym tworzenie nowych miejsc pracy		
- w tym rekrutacja pracowników		
4.1.9 Subsydowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u pracodawcy nie będącego przedsiębiorcą		
4.1.10 Stypendia dla uczestników studiów doktoranckich		
4.1.11 Elastyczne lub alternatywne formy zatrudnienia		
4.1.12 Staże		
4.1.13 Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy		
4.1.14 Opiekun w trakcie aktywizacji zawodowej i dla rozpoczynającego prowadzenie działalności gospodarczej		
4.1.15 Stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych		
4.1.16 Praktyki zawodowe		
4.1.17 Inne (należy podać jakie)		

Suma kontrolna

4.2 Rodzaj realizowanego wsparcia towarzyszącego

Liczba osób korzystających
z wsparcia

Rodzaj wsparcia	Opis wsparcia	Liczba osób korzystających z wsparcia
4.2.1 Opieka nad osobami zależnymi *		
4.2.2 Pomoc opiekuna w trakcie szkolenia		
4.2.3 Stypendia		
4.2.4 Dodatki szkoleniowe		
4.2.5. Dodatki dla rozpoczynającego prowadzenie działalności gospodarczej		
4.2.6 Wydatki związane z transportem beneficjentów ostatecznych na miejsce szkolenia		
4.2.7 Pokrycie wydatków związanych z zaopatrzeniem osób niepełnosprawnych w niezbędne indywidualne pomoce techniczne		
4.2.8 Zapewnienie technicznych i funkcjonalnych udogodnień		
4.2.9 Poradnictwo (inne niż zawodowe, należy podać jakie)		
4.2.10 Doradztwo dla przedsiębiorstwa		
4.2.11 Inne (należy podać jakie)		

* Osoby zależne rozumiane zgodnie z przepisami zawartymi w Uzupełnieniu Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich przyjętym rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006 (Dz. U. Nr 197, poz. 2024) .

Suma kontrolna

5. PLANOWANE WYDATKI

5.1 Wydatki projektu

Kategoria wydatków	2004	2005	2006	2007	2008	Ogółem
5.1.1 Wydatki kwalifikowalne ogółem						
5.1.1.1 Wydatki związane z personelem (należy wymienić kategorie)						
5.1.1.2 Wydatki dotyczące beneficjentów ostatecznych (należy wymienić kategorie)						
5.1.1.3 Inne wydatki (należy wymienić kategorie)						
5.1.2 Przychód projektu (należy wymienić kategorie)						
5.1.3 Całkowite wydatki projektu (5.1.1-5.1.2)						
- w tym EIB (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)						
5.1.3.1 Wnioskowana kwota dofinansowania						
5.1.3.2 Wkład własny (wydatki kwalifikowane)						
5.1.3.2.1 Budżet jednostek samorządu terytorialnego						
5.1.3.2.2 Prywatne						
5.1.3.2.3 Inne						
5.1.4 Wkład własny (wydatki niekwalifikowane)						

5.2 Źródła finansowania projektu

Źródło finansowania	Wydatek w PLN	Wydatek w %
5.2.1 Publiczne		
5.2.1.1 Wkład wspólnotowy (Europejski Fundusz Społeczny)		
5.2.1.2 Krajowy wkład publiczny		
5.2.1.2.1 Budżet państwa		
5.2.1.2.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego		
5.2.1.2.3 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego		
5.2.1.2.4 Inne krajowe fundusze publiczne		
5.2.1.2.4.1 Fundusz Pracy		
5.2.1.2.4.2 PFRON		
5.2.2 Prywatne		
5.2.3 Inne		
5.2.4 Ogółem (5.2.1 + 5.2.2 + 5.2.3)		
- w tym EIB (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)		

5.3 Harmonogram wydatków projektu (w PLN)

Źródło	2004	2005	2006	2007	2008	Ogółem
5.3.1 Publiczne						
5.3.1.1 Wkład wspólnotowy						

Suma kontrolna

(Europejski Fundusz Społeczny)

5.3.1.2 Krajowy wkład publiczny						
5.3.1.2.1 Budżet państwa						
5.3.1.2.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego						
5.3.1.2.3 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego						
5.3.1.2.4 Inne krajowe fundusze publiczne						
5.3.1.2.4.1 Fundusz Pracy						
5.3.1.2.4.2 PFRON						
5.3.2 Prywatne						
5.3.3 Inne						
5.3.4 Ogółem (5.3.1 + 5.3.2 + 5.3.3)						
- w tym EIB (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)						

5.4 Preferowany system rozliczania wydatków / płatności w ramach projektu

1. Raz na miesiąc	<input type="checkbox"/>
2. Co trzy miesiące	<input type="checkbox"/>
3. Co sześć miesięcy	<input type="checkbox"/>

5.5 Kwota wydatku związanego ze wsparciem w ramach projektu na osobę

--

6. ZAŁĄCZNIKI

6.1 Poświadczona przez racę prawnego lub notariusza kopia statutu Wnioskodawcy lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez beneficjenta z typem realizowanego projektu	<input type="checkbox"/>
6.2 Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną wraz z danymi osoby upoważnionej do podejmowania decyzji wiążących w imieniu beneficjenta, z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku	<input type="checkbox"/>
6.3 Poświadczone przez radcę prawnego lub notariusza kopie dokumentów określające sytuację finansową Wnioskodawcy (sprawozdanie finansowe, wyciąg z rachunku bankowego z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku)	<input type="checkbox"/>
6.4 Harmonogram realizacji projektu	<input type="checkbox"/>
6.5 Deklaracja poświadczająca udział własny (załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy przewidziany jest udział własny w finansowaniu projektu)	<input type="checkbox"/>
6.6 Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, lub innych należności wymaganych odrębnymi ustawami	<input type="checkbox"/>
6.7 Oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków	<input type="checkbox"/>
6.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy (załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę/ osoby nie posiadające statutowych uprawnień do reprezentowania wnioskodawcy)	<input type="checkbox"/>
6.9 Przebieg pracy zawodowej osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektem wraz z pisemną deklaracją uczestnictwa w projekcie	<input type="checkbox"/>
6.10 Poświadczona przez radcę prawnego lub notariusza kopia umowy/ porozumienia pomiędzy partnerami, w przypadku gdy w realizację projektu oprócz Wnioskodawcy zaangażowani są partnerzy	<input type="checkbox"/>
6.11 Oświadczenie beneficjenta o kwalifikacji VAT	<input type="checkbox"/>
6.12 Poświadczona przez radcę prawnego lub notariusza kopia odpowiedniej uchwały jednostki samorządu terytorialnego bądź odpowiedniego dokumentu organu dysponującego budżetem w trybie ustawy o finansach publicznych zatwierdzającego projekt lub udzielającego pełnomocnictwa do zatwierdzenia projektów współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego	<input type="checkbox"/>

Suma kontrolna

7. Oświadczenie

**7.1 Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku i jego załącznikach są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.
Ponadto oświadczam, że jestem świadom(a) praw i obowiązków związanych z realizacją projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

7.2 Instytucja ubiegająca się o finansowanie projektu	
7.2.1 Nazwa instytucji	
7.2.2 Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy	
- imię i nazwisko	
- stanowisko	
7.2.3 Data wypełnienia wniosku	
7.2.4 Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy	