

Wytyczne Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach dotyczące prawidłowego wypełniania weksla własnego *in blanco* oraz deklaracji wekslowej, stanowiącego zabezpieczenie projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

1. Do wystawienia weksla własnego *in blanco* umocowane są osoby, które w świetle ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z właściwego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego) są uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz podmiotu, który reprezentują.
2. Wystawienie weksla własnego *in blanco* przez osoby inne niż wymienione w pkt.1, może nastąpić wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa szczególnego do wystawienia weksla na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, o których mowa w pkt. 2 lub pełnomocnika substytucyjnego właściwie umocowanego.
3. Podpisanie weksla własnego *in blanco* przez osoby upoważnione (na mocy ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z właściwego rejestru lub pełnomocnictwa szczególnego) zalecane jest w obecności pracownika Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach w Zespole ds. Projektów Konkursowych. W takim przypadku osoba wystawiająca weksel własny *in blanco* obowiązana jest przedłożyć dowód osobisty. W przypadku przesłania weksla *in blanco* pocztą podpis wystawcy weksla powinien być uwierzytelniony notarialnie.
4. Weksel własny *in blanco* należy sporządzić zgodnie z wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach: <http://efs.wup-katowice.pl>
5. Weksel własny *in blanco* winien być czysty, bez dopisków i dat.
6. Deklaracja wekslowa powinna zostać podpisana przez osoby, o których mowa w pkt. 2 i 3 (należy podać wszystkie informacje wymagane w deklaracji) oraz opieczetować pieczęcią wystawcy weksla własnego *in blanco* (opieczetowanie nie dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą).
7. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą weksel własny *in blanco* wraz z deklaracją wekslową podpisuje również współmałżonek (nie jest wymagane w przypadku rozdzielności majątkowej – wtedy należy dostarczyć kopię intercyzy) lub poręczany jest przez osobę trzecią.
8. Deklaracja wekslowa należy sporządzić zgodnie z wzorem zamieszczonym na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach: <http://efs.wup-katowice.pl>