

Szczegółowy harmonogram konkursu RPSL.07.01.02-IP.02-24-013/16 RIT Subregionu Południowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

27.07.2016	Zakończenie naboru wniosków
05.08.2016*	Weryfikacja wymogów formalnych. *Termin na dokonanie weryfikacji wymogów formalnych w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony do 10 dni.
05.08.2016	Zakończenie weryfikacji wymogów formalnych
26.08.2016**	Ocena formalna wniosków ** Termin na dokonanie oceny formalnej w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony do 21 dni.
26.08.2016	Zatwierdzenie listy wniosków ocenionych formalnie
31.08.2016	Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o odrzuceniu wniosku o dofinansowanie projektu
31.08.2016	Publikacja listy wniosków pozytywnie ocenionych formalnie i przekazanych na ocenę merytoryczną na stronie internetowej IOK oraz na stronie http://rpo.slaskie.pl
28.02.2017	Ocena merytoryczna wniosku wraz z negocjacjami przy założeniu, iż w ramach

<p>+ dodatkowo min. 20 dni na dokonanie oceny zgodności ze Strategią ZIT/RIT</p>	<p>danego naboru złożonych zostało nie więcej niż 100 wniosków.</p> <p>Czas trwania oceny merytorycznej zostaje wydłużony o 21 dni na każde kolejne 50 wniosków.</p> <p>Ponadto w celu dokonania oceny zgodności ze Strategią ZIT/RIT, terminy te ulegają wydłużeniu na dokonanie przedmiotowej oceny, minimum o 20 dni.</p>
<p>28.02.2017</p>	<p>Rozstrzygnięcie konkursu poprzez zatwierdzenie listy, o której mowa w pkt. 1.7.1</p>
<p>07.03.2017</p>	<p>Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o wynikach oceny merytorycznej</p>
<p>07.03.2017</p>	<p>Publikacja na stronie IP listy projektów wybranych do dofinansowania</p>
<p>„N”</p>	<p>Data odebrania przez projektodawcę informacji o wynikach oceny merytorycznej</p>
<p>„N +14”</p>	<p>Dostarczenie do IOK wszystkich niezbędnych załączników do umowy</p>
<p>„(N + 14 dni) + 7 dni”</p>	<p>Wysłanie do beneficjenta wersji elektronicznej (zabezpieczonej przed edycją) umowy wraz z informacją o procedurze podpisywania umowy lub wysłanie pisma, o błędnych/niekompletnych załącznikach do umowy, wzywającego beneficjenta do uzupełnienia.</p>
<p>„[(N + 14 dni) + 7 dni] + 5 dni”</p>	<p>Dostarczenie do IOK poprawnie podpisanych 2 egzemplarzy umowy o dofinansowanie lub</p>

	dostarczenie poprawnych/kompletnych załączników do umowy o dofinansowanie.
<p>W przypadku dostarczenia poprawnych załączników do umowy, umowa zostaje przygotowana zgodnie z wyżej zamieszczonym harmonogramem. W przypadku dostarczenia błędnych/niekompletnych załączników do umowy IOK odstępuje od podpisania umowy o dofinansowania informując o tym beneficjenta pismem wysłanym w terminie 5 dni od daty wpływu załączników do siedziby IOK.</p>	
„U”	Data podpisania umowy przez Dyrektora/Wicedyrektora WUP
„U”	Odesłanie do beneficjenta podpisanej umowy o dofinansowanie.