**Wykaz maksymalnych stawek dla towarów i usług**

**„Taryfikator”**

Katowice czerwiec 2015 r.

1. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług, zwany dalej Taryfikatorem, określa najczęściej występujące koszty w projektach finansowanych z EFS w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

2. Stawki ujęte w Taryfikatorze są stawkami maksymalnymi. W uzasadnionych przypadkach członkowie Komisji Oceny Projektów mogą zdecydować o ich obniżeniu. Dotyczy to w szczególności odejścia przez wnioskodawcę od standardów ustalonych w Taryfikatorze.

3. W odniesieniu do kosztów nie ujętych w Taryfikatorze istnieje możliwość odniesienia się do ceny dla podobnej kategorii kosztowej, co będzie każdorazowo weryfikowane przez Komisję Oceny Projektów.

4. Przekroczenie przyjętych stawek w Taryfikatorze jest możliwe tylko i wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach uwarunkowanych specyfiką projektu oraz danej formy wsparcie i jednoznacznie uzasadnionych przez wnioskodawcę. Decyzja o zatwierdzeniu takiego kosztu leży w gestii członków Komisji Oceny Projektów.

5. Taryfikator nie stanowi katalogu zamkniętego i może zostać rozszerzony o nowe pozycje przez Instytucję Organizującą Konkurs.

6. Taryfikator obowiązuje na etapie wyboru projektu, realizacji oraz jego rozliczania i kontroli.

7. Taryfikator stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu i jest dostępny dla Wnioskodawców
i członków Komisji Oceny Projektów.

8. Taryfikator należy stosować łącznie z zasadami określonymi w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz innymi dokumentami horyzontalnymi / regionalnymi obowiązującymi na etapie konkursu oraz rozliczenia projektu.

9. Zgodnie z zapisami art. 109 ust. 7g ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 674, z późn. zm.) Powiatowe Urzędy Pracy
są zobowiązane do stosowania kwot, stawek oraz form wsparcia (usług i instrumentów rynku pracy) zgodnych z przepisami w/w ustawy.

10. Ceny ujęte w Taryfikatorze są cenami brutto.

I. Wykaz dopuszczalnych maksymalnych stawek brutto dla szkoleń / kursów[[1]](#footnote-1)

I.1 Szkolenia / kursy przygotowujące do egzaminów certyfikowanych[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu  | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
| 1. | Wózki widłowe (jezdniowe) | 871,00 zł | 67 | 13,00 zł |
| 2. | Kurs obsługi betoniarki | 722,00 zł | 38 | 19,00 zł |
| 3. | Operator koparko-ładowarki | 1 584,00 zł | 176 | 9,00 zł |
| 4. | Spawanie metodą TIG | 1 870,00 zł | 110 | 17,00 zł |
| 5. | Kurs prawo jazdy kat. B | 1 320,00 zł | 60 | 22,00 zł |
| 6. | Kurs prawo jazdy kat. C | 2 000,00 zł | 50 | 40,00 zł |
| 7. | Kurs prawo jazdy kat. C+E | 2 025,00 zł | 45 | 45,00 zł |
| 8. | Kurs prawo jazdy kat. D | 3 600,00 zł | 80 | 45,00 zł |
| 9. | Kwalifikacja wstępna dla kierowców autobusów i ciężarówek - przyspieszona | 2 520,00 zł | 140 | 18,00 zł |
| 10. | Język angielski / niemiecki (poziom podstawowy / średniozaawansowany niższy | 1 800,00 zł | 120 | 15,00 zł |
| 11. | Język angielski / niemiecki (poziom średniozaawansowany / średniozaawansowany wyższy) | 1 800,00 zł | 120 | 15,00 zł |
| 12. | Język angielski / niemiecki (poziom zaawansowany) | 1 800,00 zł | 120 | 15,00 zł |
| 13. | Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym | 1 680,00 zł | 280 | 6,00 zł |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów certyfikowanych[[3]](#footnote-3): 21,00 zł

I.2 – Szkolenia / kursy podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu  | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
| 1. | Rachunkowość / księgowość | 1 710,00 zł | 90 | 19,00 zł |
| 2. | Kadry i płace | 1 200,00 zł | 80 | 15,00 zł |
| 3. | Florystyka | 1 400,00 zł | 70 | 20,00 zł |
| 4. | Fryzjer | 2 520,00 zł | 120 | 21,00 zł |
| 5. | Opiekunka dzieci / osób starszych | 1 100,00 zł | 100 | 11,00 zł |
| 6. | Profesjonalny sprzedawca | 1 320,00 zł | 60 | 22,00 zł |
| 7. | Kosmetyczka | 2 000,00 zł | 100 | 20,00 zł |
| 8. | Wizażysta - stylista | 1 250,00 zł | 50 | 25,00 zł |
| 9. | Pracownik ochrony mienia  | 1 960,00 zł | 245 | 8,00 zł |
| 10. | Masażysta | 1 120,00 zł | 80 | 14,00 zł |
| 11. | Instruktor fitness | 1 870,00 zł | 110 | 17,00 zł |
| 12. | Kelner / Barman | 570,00 zł | 30 | 19,00 zł |
| 13. | Dietetyka i odchudzanie | 525,00 zł | 35 | 15,00 zł |
| 14. | Szkolenie z zakresu HR | 1 600,00 zł | 16 | 100,00 zł |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów podnoszących kwalifikacje i umiejętności zawodowe [[4]](#footnote-4): 23,00 zł

I.3 – Szkolenia / kursy IT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu  | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
| 1. | Projektowanie komputerowe z wykorzystaniem AUTOCAD | 1 152,00 zł | 32 | 36,00 zł |
| 2. | Grafika komputerowa PHOTOSHOP | 1 272,00 zł | 24 | 53,00 zł |
| 3. | Grafika komputerowa COREL | 990,00 zł | 30 | 33,00 zł |
| 4. | Tworzenie stron www | 1 155,00 zł | 33 | 35,00 zł |
| 5. | Tworzenie aplikacji internetowych | 3 000,00 zł | 30 | 100,00 zł |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów IT[[5]](#footnote-5): 51,00 zł

I.4 – Szkolenia / kursy umiejętności „miękkich”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu  | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
| 1. | Autoprezentacja | 1 440,00 zł | 16 | 90,00 zł |
| 2. | Praca w zespole | 720,00 zł | 8 | 90,00 zł |
| 3. | Efektywne kierowanie zespołem | 1 600,00 zł | 16 | 100,00 zł |
| 4. | Radzenie sobie ze stresem | 1 440,00 zł | 16 | 90,00 zł |
| 5. | Trening asertywności | 1 600,00 zł | 16 | 100,00 zł |
| 6. | Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej | 640,00 zł | 32 | 20,00 zł |
| 7. | Zarządzanie czasem | 1 360,00 zł | 16 | 85,00 zł |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów umiejętności „miękkich” [[6]](#footnote-6): 82,00 zł

II. Wykaz dopuszczalnych maksymalnych stawek brutto dla sprzętu i mebli

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa sprzętu / mebla | Stawka za jedną sztukę |
| 1. | projektor/rzutnik | 2 250,00 zł |
| 2. | flipchart | 300,00 zł |
| 3. | tablica suchościeralna | 600,00 zł |
| 4. | tablet na potrzeby zajęć/platformy edukacyjnej/kursu | 500,00 zł |
| 5. | urządzenie wielofunkcyjne/kserokopiarka | 2 400,00 zł |
| 6. | drukarka | 500,00 zł |
| 7. | zestaw komputerowy/laptop | 2 500,00 zł |
| 8. | dyktafon | 300,00 zł |
| 9. | bindownica | 400,00 zł |
| 10. | gilotyna | 200,00 zł |
| 11. | niszczarka | 750,00 zł |
| 12 | szafka na dokumenty | 650,00 zł |
| 13. | szafa na dokumenty | 1 000,00 zł |

III. Wykaz maksymalnych stawek dla specjalistów[[7]](#footnote-7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Specjalista | Stawka wynagrodzenia miesięcznego[[8]](#footnote-8) |
|  |  | Stawka godzinowa przy umowie cywilnoprawnej[[9]](#footnote-9)  | Umowa o pracę (całkowity koszt pracodawcy) |
| 1. | Pośrednik pracy[[10]](#footnote-10) | 100,00 zł | 5500,00 zł |
| 2. | Doradca zawodowy | 110,00 zł | 5500,00 zł |
| 3. | Psycholog | 115,00 zł | 5500,00 zł |
| 4. | Asystent osobisty / coach | 110,00 zł | 5500,00 zł |
| 5. | Opiekun stażu / przygotowania zawodowego[[11]](#footnote-11) | Do wysokości 75% wartości stypendium stażowego uczestnika |  |
| 6. | Porady prawne (dotyczy porad udzielanych na zlecenie, sporadycznie) | 120,00 zł |  |
| 7. | Opiekunka do dziecka do lat 7[[12]](#footnote-12) / osoby zależnej | 20,00 zł | 4500,00 zł |
| 8. | Asystent osoby niepełnosprawnej | 25,00 zł | 4500,00 zł |

IV. Wykaz stawek brutto dla sal szkoleniowych[[13]](#footnote-13)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Sala zajęciowa[[14]](#footnote-14) | 62 zł / godzinę lekcyjną |
| 2. | Pracownia komputerowa[[15]](#footnote-15) | 92 zł / godzinę lekcyjną |

V. Wykaz maksymalnych stawek dla kosztów przejazdu, zakwaterowania na wsparcie, cateringu, stypendiów stażowych / przygotowania zawodowego i szkoleniowych, zatrudnienia subsydiowanego oraz wsparcia bezzwrotnego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia | Do wysokości kosztu biletów komunikacji miejskiej / biletów 2 klasy w regionalnym transporcie kolejowym[[16]](#footnote-16) |
| 2. | Nocleg w kraju (koszt jednej doby)[[17]](#footnote-17) | Dla hotelu o maksymalnym standardzie 3\*:360,00 zł brutto/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym250,00 zł brutto / 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1 –osobowymDla hotelu/pensjonatu o standardzie niższym niż 3 \*:260,00 zł brutto/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym120,00 zł brutto / 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1 –osobowym |
| 3. | Przerwa kawowa[[18]](#footnote-18) | 15,00 zł brutto/ osobę/dzień |
| 4. | Lunch / obiad / kolacja[[19]](#footnote-19) | 35,00 zł brutto/ osobę |
| 5. | Stypendium stażowe / przygotowania zawodowego | 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy[[20]](#footnote-20)  |
| 6. | Stypendium szkoleniowe | 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy [[21]](#footnote-21) |
| 7.  | Zatrudnienie subsydiowane (pracownik znajdujący się w szczególnie niekorzystnej sytuacji)[[22]](#footnote-22) | 50% kosztów wynagrodzenia[[23]](#footnote-23) |
| 8.  | Zatrudnienie subsydiowane (pracownik będący osobą z niepełnosprawnościami)[[24]](#footnote-24) | 75% kosztów wynagrodzenia |
| 9. | Finansowe wsparcie bezzwrotne | Nie wyższe niż 6-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy |
| 10. | Pomostowa pomoc finansowa  | W kwocie nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień wypłacenia wsparcia bezzwrotnego przez okres od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia (uruchomienia) działalności gospodarczej |

1. Przedstawione stawki dotyczą zakupu zewnętrznej usługi szkolenia / kursu, obejmującej organizację całości danej formy wsparcia, w tym kosztów: pracy trenera, w pełni wyposażonej sali zajęciowej oraz materiałów szkoleniowych. Przyjęte stawki nie obejmują kosztów egzaminów zewnętrznych / certyfikowanych, które wnioskodawca umieszcza odrębnie w budżecie projektu. Warunkiem kwalifikowalności wydatku jest doświadczenie trenera prowadzącego zajęcia nie krótsze niż 2 lata w danej dziedzinie.

Liczebność grupy nie może przekraczać 12 osób. W uzasadnionych przez wnioskodawcę przypadkach dopuszcza się zwiększenie liczby godzin danego szkolenia / kursu przy zachowaniu stawki godzinowej na osobę nie większej niż tej określonej w Taryfikatorze.

*W przypadku wykorzystania przez wnioskodawcę własnych zasobów (trenerzy, sale szkoleniowe itp.), jest on zobowiązany do przedstawienia metodologii wyliczenia kosztu szkolenia / kursu we wniosku w oparciu o faktyczne wydatki, a całościowy koszt wsparcia nie może przekroczyć stawek określonych w Taryfikatorze dla danego szkolenia / kursu*. [↑](#footnote-ref-1)
2. Szkolenia / kursy, dla których zakres merytoryczny jest odgórnie zdefiniowany (np. poprzez akty prawne , lub instytucje certyfikujące). [↑](#footnote-ref-2)
3. Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów przygotowujących do certyfikacji, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze. [↑](#footnote-ref-3)
4. Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów podnoszących kwalifikacje i umiejętności zawodowe, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze. [↑](#footnote-ref-4)
5. Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów IT, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej
w Taryfikatorze. [↑](#footnote-ref-5)
6. Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów umiejętności „miękkich”, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze. [↑](#footnote-ref-6)
7. Każdy specjalista musi posiadać wykształcenie kierunkowe w danej dziedzinie oraz legitymować się minimum 3 –letnim doświadczeniem zawodowym w danej branży. [↑](#footnote-ref-7)
8. Decyzja o wyborze formy zatrudnienia leży po stronie wnioskodawcy i powinna być uzależniona od charakteru wykonywanych obowiązków, z uwzględnieniem przesłanek zawartych w przepisach prawa pracy. IOK rekomenduje się umowę o pracę jako podstawową formę zatrudnienia specjalistów w projektach. [↑](#footnote-ref-8)
9. Stawka dotyczy godziny zegarowej tj. 60 minut. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dotyczy również osoby zajmującej się organizacją staży / przygotowania zawodowego. [↑](#footnote-ref-10)
11. Dotyczy opiekuna zatrudnionego u pracodawcy, u którego odbywa się staż / przygotowanie zawodowe. Wynagrodzenie rozliczane jako refundacja przez instytucję organizującą staż / przygotowanie zawodowe kosztów faktycznie poniesionych na tę część wynagrodzenia opiekuna stażysty / osoby odbywającej przygotowanie zawodowe, która odpowiada obowiązkom dotyczącym opieki nad stażystą / osobą odbywającą przygotowanie zawodowe, przy czym opiekun stażysty / osoby odbywającej przygotowanie zawodowe wykonuje swoje obowiązki w ramach dotychczasowej formy zaangażowania przez podmiot przyjmujący na staż / przygotowanie zawodowe oraz w ramach dotychczasowych godzin zaangażowania przy równoczesnym założeniu, iż zakres jego obowiązków powiększył się w porównaniu ze standardowo wykonywanymi obowiązkami. [↑](#footnote-ref-11)
12. Koszt obejmuje także opiekę w przedszkolu / żłobku/ klubie dziecięcym. [↑](#footnote-ref-12)
13. Stawki obowiązują przy wynajmie sal. W przypadku sal będących w dyspozycji wnioskodawcy / beneficjenta, koszt ich utrzymania jest kwalifikowany w oparciu o przedstawioną we wniosku metodologię wyliczenia ponoszonych kosztów. [↑](#footnote-ref-13)
14. Sala zajęciowa musi zapewnić minimum 15 miejsc (stanowisk) szkoleniowych, być wyposażona w projektor multimedialny z ekranem, flipchart lub tablicę suchościeralną oraz powinien zapewniać bezprzewodowy dostęp do Internetu (wifi). [↑](#footnote-ref-14)
15. Pracownia komputerowa musi zapewniać minimum 10 stanowisk komputerowych (jedno stanowisko dla każdego z uczestników), być wyposażona w projektor multimedialny z ekranem oraz powinien zapewniać bezprzewodowy (wifi) lub przewodowy dostęp do Internetu. [↑](#footnote-ref-15)
16. Koszt biletu okresowego jest kwalifikowalny jedynie w przypadku, gdy w danym okresie suma kosztów pojedynczych biletów przekroczy wartość biletu okresowego. [↑](#footnote-ref-16)
17. Koszt kwalifikowany, o ile wsparcie dla danej grupy osób trwa co najmniej dwa dni, a przeprowadzenie danej formy wsparcia jest możliwe tylko i wyłącznie w odległości co najmniej 50 km (drogą publiczną) od miejsca zamieszkania uczestnika a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu. Koszt obejmuje śniadanie i może obejmować szerszy zakres usług w przypadku, o ile mieści się w danej cenie. [↑](#footnote-ref-17)
18. Koszt obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce oraz soki. Koszt kwalifikowany jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne. [↑](#footnote-ref-18)
19. Koszt obejmuje dwa dania (zupę i drugie danie oraz napój). Lunch / obiad / kwalifikowany jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych. [↑](#footnote-ref-19)
20. Wartość zasiłku dla bezrobotnych obowiązująca na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie. [↑](#footnote-ref-20)
21. Wartość zasiłku dla bezrobotnych obowiązująca na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie. Miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z art. 2 pkt 4 rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. *uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu* za pracownika znajdującego się w szczególnie niekorzystnej sytuacji na rynku pracy należy rozumieć każdą osobę, która: a) pozostaje bez stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem w okresie ostatnich 6 miesięcy; lub b) jest w wieku od 15 do 24 lat; lub c) nie posiada wykształcenia ponadgimnazjalnego lub zawodowego (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia 3) lub nie minęły więcej niż dwa lata od momentu ukończenia przez nią edukacji w pełnym wymiarze i która nie znalazła do tej pory pierwszego stałego zatrudnienia za wynagrodzeniem; lub d) jest w wieku ponad 50 lat; lub e) jest osobą dorosłą mieszkającą samotnie, mającą na utrzymaniu co najmniej jedną osobę; lub f) pracuje w sektorze lub zawodzie w państwie członkowskim, w którym dysproporcja kobiet i mężczyzn jest co najmniej o 25 % większa niż średnia dysproporcja we wszystkich sektorach gospodarki w tym państwie członkowskim i należy do grupy stanowiącej mniejszość; lub g) jest członkiem mniejszości etnicznej w państwie członkowskim, który w celu zwiększenia szans na uzyskanie dostępu do stałego zatrudnienia musi poprawić znajomość języka, uzupełnić szkolenia zawodowe lub zwiększyć doświadczenie zawodowe. [↑](#footnote-ref-22)
23. Maksymalna wysokość refundacji w odniesieniu do uczestnika projektu dla zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy wynosi ½ „przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia” zgodnie z ostatnim kwartalnym komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, poprzedzającym dzień złożenia wniosku
o dofinansowanie projektu. [↑](#footnote-ref-23)
24. Maksymalna wysokość refundacji w odniesieniu do uczestnika projektu dla zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy wynosi ½ „przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia” zgodnie z ostatnim kwartalnym komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, poprzedzającym dzień złożenia wniosku
o dofinansowanie projektu. [↑](#footnote-ref-24)