

Szczegółowy harmonogram konkursu RPSL.08.02.01-IP.02-24-028/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

30.01.2017	Zakończenie naboru wniosków
09.02.2017	Weryfikacja wymogów formalnych.
09.02.2017	Wysłanie do projektodawcy pisma wzywającego do jednokrotnego uzupełnienia wymogów formalnych/informacji o pozostawianiu wniosku bez rozpatrzenia/odrzuconiu wniosku.
16.02.2017	Złożenie uzupełnionego wniosku przez wnioskodawcę
23.02.2017	Ponowna weryfikacja wniosku
09.02.2017 23.02.2017	Zakończenie weryfikacji wymogów formalnych Y – w przypadku braku konieczności uzupełnienia wymogów formalnych P – w przypadku uzupełniania wymogów formalnych
02.03.2017 lub 16.03.2017	Ocena formalna wniosków
02.03.2017 lub 16.03.2017	Zatwierdzenie listy wniosków ocenionych formalnie
07.03.2017 lub 21.03.2017	Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o odrzuceniu wniosku o dofinansowanie projektu
07.03.2017 lub 21.03.2017	Publikacja listy wniosków ocenionych formalnie na stronie internetowej IOK

09.05.2017 lub 18.05.2017	Ocena merytoryczna wniosku wraz z negocjacjami.
09.05.2017 lub 23.05.2017	Rozstrzygnięcie konkursu poprzez zatwierdzenie listy, o której mowa w pkt. 5.1.1
16.05.2017 lub 30.05.2017	Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o wynikach oceny merytorycznej
16.05.2017 lub 30.05.2017	Publikacja na stronie IP listy projektów wybranych do dofinansowania
„N”	Data odebrania przez projektodawcę informacji o wynikach oceny merytorycznej
„N +14”	Dostarczenie do IOK wszystkich niezbędnych załączników do umowy
„(N + 14 dni) + 7 dni”	Wysłanie do beneficjenta wersji elektronicznej (zabezpieczonej przed edycją) umowy wraz z informacją o procedurze podpisywania umowy lub wysłanie pisma, o błędnych/niekompletnych załącznikach do umowy, wzywającego beneficjenta do uzupełnienia.
„[(N + 14 dni) + 7 dni] + 5 dni”	Dostarczenie do IOK poprawnie podpisanych 2 egzemplarzy umowy o dofinansowanie lub dostarczenie poprawnych/kompletnych załączników do umowy o dofinansowanie.
W przypadku dostarczenia poprawnych załączników do umowy, umowa zostaje przygotowana zgodnie z wyżej zamieszczonym harmonogramem. W przypadku dostarczenia błędnych/niekompletnych załączników do umowy IOK odstępuje od podpisania umowy o dofinansowanie informując o tym beneficjenta pismem wysłanym w terminie 5 dni od daty wpływu załączników do siedziby IOK.	
„U”	Data podpisania umowy przez Dyrektora/Wicedyrektora IP RPO WSL-WUP
„U”	Odesłanie do Beneficjenta podpisanej umowy o dofinansowanie.